

# Трудовой договор с педагогом дополнительного образования МБДОУ «Детский сад №50» компенсирующего вида

г. Барнаул

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №50» компенсирующего вида (далее –ДОУ), именуемое в

(наименование образовательного учреждения)

дальнейшем "Работодатель", в лице заведующего Чулковской Лилии Геннадьевны, действующего на основании Устава, приказа о назначении на должность №158-к от 04.06.2013 с одной стороны, и граждан \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель поручает, а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей в должности педагога дополнительного образования по

\_\_\_\_\_ (наименование платной образовательной услуги)

в МБДОУ «Детский сад №50» компенсирующего вида за рамками основной образовательной деятельности ДОУ.

1.2. Работа по настоящему договору является для Работника

- основной

-по совместительству.

1.3. Местом работы Работника является

МБДОУ «Детский сад №50» компенсирующего вида

1.4. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.5. Работник подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.

1.6. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью \_\_\_\_\_ месяца с момента начала работы, указанного в п. 2.1 настоящего договора (в случае установления испытательного срока).

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Работник должен приступить к выполнению своих трудовых обязанностей с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Настоящий договор заключен на

- неопределенный срок.

- на срок \_\_\_\_\_

- на время определенной работы \_\_\_\_\_

## 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 3.1. Работник обязан:

3.1. 1. Добросовестно исполнять следующие должностные обязанности:

- осуществлять дополнительное образование воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивать их разнообразную творческую деятельность;
- комплектовать состав воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимать меры по сохранению контингента воспитанников в течение срока обучения;
- обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и гигиены, а также современных информационных технологий;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод воспитанников;
- участвовать в разработке и реализации образовательных программ;
- составлять планы и программы занятий, обеспечивать их выполнение;
- выявлять творческие способности воспитанников, способствовать их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей;
- организовывать разные виды деятельности воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществлять развитие мотивации их познавательных интересов, способностей;
- обеспечивать и анализировать достижения воспитанников;
- оценивать эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии;
- оказывать особую поддержку одаренным и талантливым воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии;
- участвовать в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- обеспечивать при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности;
- оказывать методическую помощь педагогам дополнительного образования, способствовать обобщению передового их педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив;

3.1.2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя.

3.1.3. Соблюдать трудовую дисциплину.

3.1.4. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.

3.1.6. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

3.1.7. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства.

3.1.8. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя.

### **3.2. Работодатель обязан:**

3.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора.

- 3.2.2. Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором.
- 3.2.3. Обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
- 3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.
- 3.2.6. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПРАВА СТОРОН**

##### **4.1. Работник имеет право на:**

- 4.1.1. Участие в управлении образовательным учреждением.
- 4.1.2. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.
- 4.1.3. Свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников.
- 4.1.4. Повышать свою квалификацию.
- 4.1.5. Проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.
- 4.1.6. На социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.
- 4.1.7. На гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим договором.
- 4.1.8. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

##### **4.2. Работодатель имеет право:**

- 4.2.1. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.
- 4.2.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей, определенных в должностной инструкции, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.
- 4.2.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.4. Принимать локальные нормативные акты.
- 4.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### **5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА**

5.1. Работнику устанавливается ставка заработной платы (должностной оклад) в размере \_\_\_\_\_ рублей.

5.2. Повышающие коэффициенты устанавливаются на основании приложения к Положению об оплате труда для сотрудников МБДОУ:

за образование _____	в размере _____	% _____
за стаж _____	в размере _____	% _____
за должность _____	в размере _____	% _____
за специфику _____	в размере _____	% _____
_____	в размере _____	% _____
_____	в размере _____	% _____

5.3. Работнику предусматривается ежемесячная выплата за посещаемость, согласно смете на платную образовательную услугу

---

и поступившим денежным средствам на счет ДООУ от оказания платной образовательной услуги \_\_\_\_\_.

5.4. ДООУ в установленном порядке перечисляет в соответствующие фонды страховые взносы по социальному и медицинскому страхованию, пенсионные взносы. В случае и порядке, установленном соответствующими нормативными актами, ДООУ выплачивает Работнику пособие по нетрудоспособности, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и иные пособия, на которые работник имеет право.

5.5. Заработная плата Работнику выплачивается два раза в месяц, 8 и 25 числа путем безналичного перечисления на счет Работника в Сбербанке.

5.6. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА**

6.1. Продолжительность рабочего времени для Работника устанавливается трудовым договором.

6.2. Работнику устанавливается режим рабочего времени

\_\_\_\_\_ часа (ов) в неделю .

6.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

6.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно трудовому законодательству РФ.

7.2. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.

7.3. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. Трудовые споры сторон рассматриваются комиссией по урегулированию споров участников образовательных отношений ДООУ.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Дополнительные основания прекращения настоящего договора с Работником:

8.2.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения.

8.2.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

8.2.3. Достижение предельного возраста для замещения соответствующей должности в соответствии со статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

9.2. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

## 10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель:

МБДОУ «Детский сад №50»

компенсирующего вида

адрес местонахождения: 656015

г.Барнаул, пр. Социалистический,111

тел.8 (3852) 56-94-51

Казначейский счет

03234643017010001700

ЕКС 4010281004530000009

ИНН 2221030663,

КПП 221001001

Отделение Барнаул БАНКА

РОССИИ/УФК по Алт. краю БАРНАУЛ

### ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Работник:

\_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ г.,

зарегистрирован(а) по адресу:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

страх.свид-во \_\_\_\_\_

Работник

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

### Прекращение трудового договора

Дата прекращения трудового договора « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Основание \_\_\_\_\_

### Подписи сторон

Работодатель \_\_\_\_\_

Работник \_\_\_\_\_