Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №50» компенсирующего вида
(МБДОУ «Детский сад №50» компенсирующего вида)

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол №2 от 24.02.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №50»
от «24» февраля 2022 г. № 26

Подписано цифровой подписью: Чулковская Лилия Геннадьевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C323232313035343130353939, 1.2.643.100.3=1208303333343533123136313 1, email=detskiisadik50@mail.ru, c=RU, st=Алтайский край, l=г.Барнаул, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД N°50" КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА, givenName=Лилия Геннадьевна, sn=Чулковская, 1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Чулковская Лилия Геннадьевна
Дата: 2022.02.25 10:00:55 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ « ДЕТСКИЙ САД № 50» КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №50» компенсирующего вида (далее- Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Уставом Учреждения.

1.2.Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия, является членом педагогического совета, в том числе совместители.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом, не противоречащее законодательству Российской Федерации, уставу учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. В случае равного количества голосов решающим является голос председателя.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Педагогический совет действует постоянно.

1.7. Педагогический Совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

2. Основные задачи педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития учреждения;
- внедрение в практику работы учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения;
- организация опытно-экспериментальной работы в ДОУ;
- определение направлений взаимодействия с микросредой.

3. Компетенции педагогического совета

3.1. Компетенциями педагогического совета являются:

- обсуждение и принятие локальных актов, касающихся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу;
- определение направления образовательной деятельности организации;
- выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- обсуждение и принятие Годового плана Учреждения;
- решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;
- подведение итогов деятельности за учебный год;
- контроль выполнения ранее принятых решений;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений,

взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения действующих СанПин, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения;

- обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы. Ход заседаний Педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Учреждении 10 лет. Срок полномочий педагогического совета - бессрочно. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.