Подписано цифровой подписью: Чулковская Лилия Геннадьевна
DN: c=RU, st=Алтайский край, l=г.Барнаул, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №50" КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА, 1.2.643.100.3=120B303333343531323136 3131, 1.2.643.3.131.1.1=120C323232313035343130353939, email=detskiisadik50@mail.ru, givenName=Лилия Геннадьевна, sn=Чулковская, cn=Чулковская Лилия Геннадьевна
Дата: 2022.05.31 10:28:49 +07'00'

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №50» компенсирующего вида
(МБДОУ «Детский сад №50» компенсирующего вида)

ПРИНЯТО
На общем родительском собрании
Протокол № 2 от 11.02.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад №50»
№ 27а от 05.03.2021

Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №50» компенсирующего вида

1. Общие положения

1.1.Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 санитарно-эпидемиологические правила и нормы «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32**4;** Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; СанПиН 1.2.4.3685-20 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №50» (далее — Учреждение), приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 26.08.2019г. №1536 –осн. «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в государственных и муниципальных образовательных организациях».

1.2. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня, права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

1.3. Целью введения настоящих Правил является: совершенствование качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Правила размещены на официальном сайте Учреждения в сети интернет, на информационных стендах во всех возрастных группах.

1.6. При приёме воспитанника в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1. Порядок прихода и ухода воспитанников в Учреждение

2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Доу функционирует в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00. до 19.00.

2.1. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00до 8.00.

2.2.Родители (законные представители) обязаны обеспечить посещение воспитанником Учреждения согласно Правилам, лично передавать его воспитателю.

2.3. Ежедневный утренний прием воспитанников в Учреждение проводится воспитателями с 7 ч. 00 мин. до 08 ч.00 мин., которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитаннику проводится термометрия. Воспитанники с признаками заболевания в Учреждение не принимаются. Родители (законные представители) ежедневно во время прихода в Учреждение в «Журнале приема» делают запись о состоянии здоровья своего ребенка. Если родители (законные представители) привели воспитанника после 8.00, то необходимо помочь ему переодеться и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва или завести воспитанника в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

2.4. Родители (законные представители) обязаны информировать Учреждение до 08.00.ч. о предстоящем отсутствии воспитанника по болезни или иным причинам по телефонам 56-94-51 (пр. Социалистический, 111), по мобильному телефону воспитателя группы.

2.5. В случае отсутствия ребенка в Учреждении по иным обстоятельствам, следует заранее написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины.

За дни непосещения по необоснованным причинам, за исключением:

- дней, пропущенных по болезни;

- дней нахождения на санаторно-курортном лечении;

- дней отпуска родителей (законных представителей) ребенка не более 56 календарных дней в году (на основании предоставленной копии приказа об отпуске, заверенной работодателем, или справки с места работы);

- дней временного отсутствия родителей (законных представителей) ребенка по уважительным причинам (болезнь, командировка) (на основании предоставленных документов, подтверждающих причину отсутствия);

- времени летнего периода (сроком до 75 дней независимо от отпуска родителей (законных представителей) ребенка;

- дней временного ограничения доступа ребенка в Учреждение (закрытие МБДОУ или группы в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ).

2.6. Родители (законные представители) обязаны лично забирать воспитанника из Учреждения. Не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.7. Родители (законные представители) вправе разрешить Учреждению передачу ребенка третьим лицам по его письменному заявлению (доверенности) с указанием Ф.И.О. (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения.

Передача ребенка третьим лицам, указанным в заявлении (доверенности), осуществляется при предоставлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также согласие третьих лиц, указанных в заявлении на обработку персональных данных.

2.8. В случае если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали воспитанника после 19.00 ч, воспитатель вправе передать воспитанника в отделение полиции по Железнодорожному г. Барнаула, поставив в известность родителей (законных представителей) о его местонахождении.

2.9. Уход воспитанника без сопровождения родителя (законного представителя) или доверенного лица строго запрещен.

3.Режим образовательного процесса

3.1.Образовательный процесс в Учреждении осуществляется:

- в соответствии с СанПиН 1.2.4.3685-20 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- режимом занятий, режимом дня,

- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ (с нарушениями зрения).

3.2. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.3.Организованно - образовательная деятельность (далее НОД) начинается, не ранее 8.00.

3.4. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для воспитанников в рамках реализации:

Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ (нарушениями зрения) МБДОУ «Детский сад №50»:

-от 3 до 4 лет -2 часа 30 минут;

-от 4 до 5 лет – 4 часа;

-от 5 до 6 лет – 6 часов 15 минут;

- от 6 до 7 лет- 7 часов.

3.5.Продолжительность непрерывной образовательной деятельности:

-для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут;

-для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут;

-для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут;

-для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.6. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.7. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводится физ.минутки, динамические паузы и т.п. Родители (законные представители) имеют право на получение консультаций учителя-дефектолога, учителя – логопеда по утвержденному заведующим графику.

3.8. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуется не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

3.9. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.10. Самостоятельная деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена и др.) занимает в режиме дня не менее 3 - 4 часов.

3.11. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая, каникулярный период - 1 неделя в январе месяце, летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

3.12. Пребывание воспитанников на свежем воздухе:

3.12.1. В Учреждении воспитанники гуляют 2 раза в день. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже 15 С и скорости ветра 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. В старших и подготовительных группах прием воспитанников осуществляется на улице круглогодично, исключение составляют дни, когда температура воздуха ниже минус 15 С и скорость ветра более 7 м/с.

3.12.2. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с для воспитанников до 4 лет, а для воспитанников 5-7 лет при температуре воздуха выше минус 15С и скорости ветра более 10 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Учреждения отмены данного режимного момента.

3.12.3.Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, во время прогулки помещения ежедневно проветриваются в отсутствие воспитанников.

3.12.4. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, родителям (законным представителям) воспитанника рекомендуется обеспечить его наличием сменной верхней одежды.

4. Организация питания

4.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное 4-х разовое питание воспитанников в соответствии, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 санитарно-эпидемиологические правила и нормы «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с основным 10 -дневным меню.

4.2. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5. Режим сна

5. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часов, из которых 2,0 - 2,5 отводится дневному сну. Для детей от 3 до 7 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью 2 часа.

Детей с трудным засыпанием и чутким сном укладывают первыми, и поднимают последними. Во время сна воспитанников в спальне обязательно присутствует воспитатель (или его помощник).

6. Психолого – педагогическое обследование воспитанников

6.1. Проведение диагностики, психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в

физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении воспитанников, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендации по оказанию им психолого - педагогической помощи и организация их обучения и воспитания осуществляется психолого - педагогической комиссией Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

6.2. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения имеют право присутствовать при обследовании детей психолого - педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад №50» компенсирующего вида».

6.3. Плановые обследования воспитанников (медицинские, психологические, педагогические, профилактические прививки) проводятся с письменного согласия родителей (законных представителей).

7. Внешний вид и одежда воспитанника

7.1.Воспитанника Учреждения необходимо приводить в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону, обуви. Родители (законные представители) должны следить за наличием и исправностью фурнитуры на одежде и обуви (молний, пуговиц т. п.).

При неопрятном внешнем виде и одежды воспитанника воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.

7.2. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить:

- сменной обувью: туфли (или сандалии) с каблучком и жестким задником строго по размеру стопы;
- комплектом сменного белья;
- пакетами для хранения чистого и использованного белья;
- чешками для музыкальных занятий (по размеру стопы).
- индивидуальной расческой;
- в летний период головным убором для прогулок на улице;
- носовым платком или бумажными салфетками.

7.3. В целях гигиены родители (законные представители) обязаны еженедельно менять комплект спортивной одежды.

Во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником одежды, обуви, предметов личной гигиены родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи ребёнка.

8. Здоровье воспитанника

8.1. Прием воспитанников, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения (медкарта) за подписью участкового врача - педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.

8.2. Родителям (законным представителям) при поступлении воспитанника в Учреждение рекомендуется предоставить дополнительные сведения об особенностях развития и поведения воспитанника. Индивидуальные особенности воспитанника доводятся до сведения воспитателей группы.

8.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

8.4. В случае заболевания воспитанника в Учреждении в течение дня, воспитатель или медицинский работник незамедлительно сообщают о заболевшем по телефону родителям (законным представителям), изолируют его от здоровых воспитанников (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

8.5. Родители (законные представители) в случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, обязаны:

- принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания;
- предоставить справку из медицинского Учреждения после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- своевременно (не позднее, чем за сутки) информировать Учреждение о выходе ребенка после отпуска или болезни.

В целях профилактики возникновения и распространения паразитарных заболеваний медицинский работник проводит медицинские осмотры воспитанников. В случае обнаружения воспитанников, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей после санации допускается в Учреждение при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

9. Обеспечение безопасности воспитанников в Учреждении

9.1. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде своего ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение: острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки, витамины и другие лекарственные средства.

9.2. Не рекомендуется надевать воспитаннику предметы роскоши (золотые и серебряные украшения), давать с собой дорогостоящие предметы. За предметы роскоши, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

9.3. Родителям (законным представителям) запрещено передавать воспитателям групп для приема воспитаннику какие-либо лекарства.

9.4. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) не допускается:

- приносить в Учреждение мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки;
- игрушки, не отвечающие санитарно – гигиеническим требованиям;
- пищевые продукты, напитки.

9.5. Запрещено оставлять санки, велосипеды, самокаты, коляски в необорудованном специально месте хранения. За их сохранность Учреждение ответственности не несет.

9.6. Проведение развлекательных мероприятий родителями (законными представителями) с привлечением индивидуальных предпринимателей и др. юридических лиц запрещено.

9.7. Проведение фото, видео съёмок без согласования с заведующим Учреждением – запрещено.

9.8. Въезд личного автотранспорта родителей (законных представителей) на территорию Учреждения без согласования с заведующим Учреждением запрещен.

9.9. Курить, распивать спиртные напитки на территории и в помещениях Учреждения, приводить посторонних людей запрещено.

9.10. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство своего ребенка и другого воспитанника Учреждения, применять меры физического и психологического насилия. Вести разбирательства с другими родителями (законными представителями) воспитанников в помещениях и на территории Учреждения.

В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться:

- в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- к заведующему Учреждением.

Возникшие конфликтные ситуации разрешать в отсутствие воспитанников Учреждения.

9.11. Запрещается использовать Учреждение:

- для политической агитации;
- принуждения сотрудников, воспитанников учреждения к принятию политических, религиозных или иных убеждений, либо отказу от них;
- для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни;

- для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов.

9.12. Родители (законные представители) обязаны:

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность.

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Права воспитанников

11. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической коррекции;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;

- бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных требований;

- проявление индивидуальных особенностей;

- пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

- комфортную и безопасную среду жизнедеятельности.