

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №50»  
(МБДОУ «Детский сад №50»)

ПРИНЯТО

На заседании  
педагогического совета  
Протокол №3  
от 22.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №50»  
от 22.08.2024г. №66

**Положение об официальном сайте муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №50»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы организации функционирования официального сайта МБДОУ «Детский сад №50» (далее-ДОУ) в сети Интернет.

1.2. Сайт ДОУ (далее - Сайт) создан в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности ДОУ и во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Доступ к Сайту осуществляется по доменному имени: [<https://detskisad50.ru> ].

1.4. Размещение, структура, содержание и сроки опубликования на Сайте информации определяются исходя из положений и требований законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" и формату представления информации", законодательства Алтайского края, рекомендаций Министерства образования и науки Алтайского края и комитета по образованию г. Барнаула.

1.5. Размещаемая на Сайте информация должна соответствовать целям и задачам Сайта, отвечать требованиям полноты, достоверности, общественно-этических норм, поддерживаться в актуальном состоянии. Сведения о ДОУ на Сайте обновляются не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

1.6. Не допускается размещение на Сайте информации, составляющей государственную тайну, служебную тайну, нарушающей законодательство о защите персональных данных, нарушающей авторское право, несовместимой по содержанию с целями обучения и воспитания, причиняющей вред здоровью и развитию детей, порочащей честь, достоинство и деловую репутацию граждан и (или) организаций.

## **2. Цели и задачи сайта.**

2.1. Сайт создан с целью оперативного и объективного информирования общественности об уставной деятельности ДОУ, о развитии единого образовательного информационного пространства ДОУ.

2.2. Функционирование Сайта ДОУ направлено на решение следующих задач:

формирование целостного позитивного имиджа ДОУ;

обеспечение информированности общественности о качестве образовательных услуг в ДОУ;

создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ДОУ;

осуществление обмена педагогическим опытом;

стимулирование творческой активности субъектов образовательных отношений;

информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

защита прав и интересов участников образовательного процесса;

развитие и предоставление электронных услуг населению;

развитие региональной единой образовательной информационной среды.

2.3. Целевой аудиторией Сайта являются педагогические работники и административно-хозяйственный персонал ДОУ, родители (законные

представители) воспитанников ДООУ, специалисты краевых и муниципальных органов управления и контроля в сфере образования, лица, принимающие участие в обеспечении функционирования ДООУ, а также представители педагогического сообщества и общественности Алтайского края.

### **3. Размещение сайта.**

3.1. Сайт ДООУ является автономным информационным образовательным ресурсом в сети Интернет с адресом (доменным именем) <https://detskisad50.ru>. Хостинг (услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет) должен обеспечивать:

- размещение Сайта на сервере, находящемся на территории Российской Федерации;
- отсутствие коммерческой рекламы, ссылок на ресурсы, несовместимыми с целями обучения и воспитания;
- круглосуточный и бесперебойный доступ к Сайту;
- ежедневное резервное копирование Сайта;
- техническую поддержку.

3.2. ДООУ по договору с третьей стороной обеспечивает техническую поддержку Сайта:

постоянный доступ к информационным ресурсам Сайта ДООУ из глобальной сети Интернет;

проведение организационно-технических мероприятий по защите программного обеспечения и данных Сайта ДООУ от несанкционированного доступа и компьютерных вирусов;

инсталляцию программного обеспечения, необходимого для восстановления функционирования Сайта ДООУ в случае аварийной ситуации;

модификацию и обновление используемого программного обеспечения, с учетом новых требований, возникающих в процессе эксплуатации Сайта ДООУ, при соблюдении авторских прав на программное обеспечение, применяемого при создании и функционировании Сайта.

ДООУ может иметь только один официальный Сайт.

### **4. Организация функционирования официального Сайта.**

4.1. Для обеспечения функционирования официального Сайта ДООУ создается рабочая группа в составе: администратор и члены рабочей группы,

утверждаются приказом заведующего ДООУ. В состав рабочей группы Сайта включаются: заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, инициативные педагоги.

4.2. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, предоставляется администратору.

4.3. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет администратор, а также выполняет программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту, обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, связанных с разработкой, функционированием и наполнением Сайта.

4.4. Администратор Сайта назначается приказом заведующего ДООУ.

4.5. Рабочая группа имеет право вносить предложения администрации ДООУ по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам (подразделам).

4.6. Информацию на официальном Сайте ДООУ администратор обновляет не реже одного раза в неделю, сведения, указанные в пунктах 6.2-6.15 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

## **5. Требования к информационной открытости ДООУ.**

5.1. Посетителю Сайта ДООУ (любому лицу, имеющему технические возможности выхода в сеть Интернет) предоставляется доступ ко всей публичной информации Сайта.

5.2. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

## **6. Структура Сайта.**

6.1. ДООУ формирует структуру Сайта в соответствии с его целями и задачами, направлениями своей деятельности.

Сайт обеспечивается системой навигации по разделам. Обязательными элементами системы навигации являются меню и карта Сайта.

Для размещения информации на Сайте ДООУ создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» представлена в виде набора страниц или ссылок на другие разделы Сайта. Имеет механизм навигации по всем страницам специального

раздела, представленный на каждой странице. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной страницы Сайта, а также из основного навигационного меню.

Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать указанную в подпунктах 6.2-6.15 информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Специальный раздел содержит 14 подразделов:

«Основные сведения»;

«Структура и органы управления образовательной организацией»;

«Документы»;

«Образование»;

«Образовательные стандарты и требования»;

«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;

«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;

«Стипендии и меры поддержки обучающихся»;

«Платные образовательные услуги»;

«Финансово-хозяйственная деятельность»;

«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;

«Доступная среда»;

«Международное сотрудничество»;

«Организация питания в образовательной организации».

6.3. Главная страница подраздела «**Основные сведения**» содержит информацию:

о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации; о дате создания образовательной организации; об учредителе (учредителях) образовательной организации;

о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации);

о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

6.4. Главная страница подраздела **«Структура и органы управления образовательной организацией»** содержит информацию:

о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления); о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;

о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) ДООУ (при наличии структурных подразделений (органов управления));

об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (органов управления) ДООУ (при наличии официальных сайтов);

об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) ДООУ (при наличии электронной почты);

о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) ДООУ с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных

электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления).

6.5. На главной странице подраздела **«Документы»** размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых ДООУ):

устав ДОО; свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии); правила внутреннего распорядка обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор (при наличии); отчет о результатах самообследования;

предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

локальные нормативные акты ДОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.6. Подраздел «**Образование**» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

форм обучения; нормативного срока обучения; языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;

об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, содержащим информацию:

об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;

об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; о методических и иных документах,

разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в виде электронного документа;

в) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, в том числе:

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

6.7. Главная страница подраздела **«Образовательные стандарты и требования»** содержит информацию:

о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;

об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

6.8. Главная страница подраздела **«Руководство. Педагогический (научно- педагогический) состав»** содержит следующую информацию:

а) о руководителе ДООУ, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности; контактные телефоны; адрес



электронной почты; б) о заместителях руководителя ДОУ (при наличии), в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств ДОУ (при наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в пункте 6.7., в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии); занимаемая должность (должности); уровень образования; квалификация; наименование направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

6.9. Главная страница подраздела **«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»** содержит информацию о материально-техническом обеспечении ДОУ, в том числе сведения:

об оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий; о библиотеке(ах); об объектах спорта; о средствах обучения и воспитания; об условиях питания обучающихся; об условиях охраны здоровья обучающихся; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:

о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии); о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

6.10. Главная страница подраздела **«Стипендии и меры поддержки обучающихся»** должна содержать информацию: о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий; о мерах социальной поддержки; о наличии общежития, интерната.

6.11. Главная страница подраздела **«Платные образовательные услуги»** содержит следующую информацию о порядке оказания платных

образовательных услуг в виде электронных документов:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.12. Главная страница подраздела **«Финансово-хозяйственная деятельность»**

содержит:

- а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:  
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы ДООУ.

6.13. Главная страница подраздела **«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»** содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой научной специальности, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств

физических и (или) юридических лиц.

6.14. Главная страница подраздела **«Доступная среда»** содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

о специально оборудованных учебных кабинетах;

об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации; о специальных условиях питания; о специальных условиях охраны здоровья;

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

6.15. Главная страница подраздела **«Международное сотрудничество»** содержит информацию:

о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

6.16. Подраздел **«Организация питания в образовательной организации»** содержит информацию об условиях питания обучающихся в том числе:

меню ежедневного горячего питания;

информацию о наличии диетического меню в ДОУ;

перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в ДОУ;

перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в ДООУ;  
форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

## **7. Требования к размещению информации на Сайте**

7.1. Информационный ресурс Сайта ДООУ формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ДООУ.

7.2. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");

обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

7.3. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

7.4. На Сайте ДООУ обязательно подлежат размещению ссылки на официальные сайты вышестоящих органов исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования.

7.5. Информация публикуется в текстовом или табличном формате, обеспечивающим ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использованию без предварительного изменения человеком.

Информация на Сайте размещается на русском языке.

Информация, размещаемая на Сайте ДООУ не должна:

нарушать авторское право;

содержать ненормативную лексику;

содержать ссылки на ресурсы сети «Интернет», по содержанию несовместимые с целями образования и воспитания;

содержать любую коммерческую рекламу сторонних организаций;

унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

7.6. Страницы раздела доступны в сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать все необходимые сведения, а также доступные для посетителей ссылки на файлы, снабжённые информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word/ Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

Все файлы, ссылки, которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим требованиям:

максимальный размер не превышает 15 МБ. Если размер файла превышает максимальное значение, то он разделен на несколько частей (файлов), размер которых не превышает максимальное значение;

сканирование документа выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

7.7. Все страницы официального Сайта, на которых опубликованы обязательные к размещению сведения, содержат специальную html разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию. Данные, размеченные указанной html - разметкой, доступны для просмотра посетителя Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

7.8 Информационный ресурс Сайта ДОУ является открытым и общедоступным. Содержание Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

Критерии оценки и показатели функционирования Сайта.

Для оценки эффективности функционирования Сайта ДОУ используются следующие критерии и показатели:

полнота опубликованных информационных материалов и их актуальность; регулярность обновления Сайта;

посещаемость Сайта;

количество просмотров опубликованных информационных материалов;  
количество обращений посетителей и ответов на них.

Сайт ДОУ может участвовать в различных рейтингах.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и до принятия нового положения.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Положения, участники будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.